

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 48»  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА САРАТОВА**

---

26.08.2024г.

ПРИКАЗ

№367

**О проведении Дня знаний  
в МОУ «СОШ № 48»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, АОП НОО, ООП ООО, АОП ООО, ООП СОО, письмом Минпросвещения России от 05.07.2022 № ТВ-1290/03 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с «Информационно-методическим письмом об организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования»), в целях организованного начала 2024-2025 учебного года в общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Город Саратов»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Зам директора по ВР Макушину А.М.:**

1.1 Провести торжественные линейки, посвященные Дню знаний, 1 сентября 2024 года в 10.00 часов для обучающихся 1-11 классов, назначив ответственными за:

- организацию и проведение, музыкальное оформление торжественной линейки;  
- за порядком во время проведения торжественной линейки в соответствии с графиком (Приложение № 1).

**2. Классным руководителям с 1-11 класс:**

2.1 Провести 02.09.2024 года классные часы, в соответствии с рекомендованной темой урока отделом образования администрацией Ленинского района города Саратова №12-14/379 от 16.08.2024 года «Всероссийский открытый урок культуры безопасности поведения в повседневной жизни и действия различного рода чрезвычайных ситуаций».

2.2 Обеспечить организованную занятость обучающихся в течение дня.

2.3 Организовать проведение разъяснительной работы с родителями, провести инструктаж с обучающимися об административной ответственности за употребление несовершеннолетними спиртных напитков в общественных местах, нахождении после 22.00 без сопровождения взрослых, о нежелательности выезда детей за пределы микрорайона образовательных учреждений вне организованных групп без сопровождения взрослых.

2.4 Незамедлительно информировать администрацию МОУ «СОШ № 48» о непредвиденных ситуациях и несчастных случаях.

3. Утвердить следующее распределение кабинетов для проведения классного часа 02.09.2024 года

№	Ф.И.О. учителя	Классы	Кабинет
1.	Чистова Анастасия Романовна	1А	9
2	Косичкина Ольга Викторовна	1Б	29
3	Шентерякова Светлана Анатольевна	2А	22
4	Мончак Анжелька Андреевна	2Б	27
5	Панфилова Екатерина Николаевна	3А	21
6	Шibaева Валерия Валерьевна	3Б	23
7	Ащеулова Виктория Анатольевна	4А	7
8	Белякова Ирина Викторовна	4Б	8
9	Гамаюнова Татьяна Ивановна	4В	24
10	Зубова Екатерина Вячеславовна	5А	31
11	Кузьмина Валентина Ивановна	5Б	37
12	Понамарева Ольга Викторовна	6А	40
13	Панферова Анастасия Владимировна	6Б	30
14	Лощева Дарья Юрьевна	6В	28
15	Капинская Любовь Владимировна	7А	36
16	Иванова Оксана Ивановна	7Б	2
17	Скриголовская Екатерина Сергеевна	7В	34
18	Шакута Игорь Александрович	8А	46
19	Жирнова Любовь Григорьевна	8Б	44
20	Израилгаджиева Раиса Шерапудиновна	8В	12
21	Искалиева Алия Менжановна	9А	33
22	Винокурова Светлана Александровна	9Б	35
23	Андреева Людмила Владимировна	10а	32
24	Муромцева Юлия Владимировна	11а	20

4.Классным руководителям 5-11 классов провести работу по недопущению нарушения обучающимися общественного порядка и употребления спиртных напитков в общественных местах.

5.Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Макушина А. М.

Директор МОУ «СОШ № 48»

Л.Г. Горбанева

С приказом ознакомлены:



Макушин А.М.	<i>Макушин</i>	26.08.2024	Иванова О.И.	<i>Иванова</i>	26.08.2024
Шентерякова С. А.	<i>Шентерякова</i>	26.08.2024	Скриголовская Е.С.	<i>Скриголовская</i>	26.08.2024
Мончак А.А.	<i>Мончак</i>	26.08.2024	Шакута И.А.	<i>Шакута</i>	26.08.2024
Панфилова Е.Н.	<i>Панфилова</i>	26.08.2024	Жирнова Л.Г.	<i>Жирнова</i>	26.08.2024
Шibaева В.В.	<i>Шibaева</i>	26.08.2024	Израилгаджиева Р.Ш.	<i>Израилгаджиева</i>	26.08.2024
Ащеулова В.А.	<i>Ащеулова</i>	26.08.2024	Искалиева А.М.	<i>Искалиева</i>	26.08.2024
Белякова И.В.	<i>Белякова</i>	26.08.2024	Винокурова С. А.	<i>Винокурова</i>	26.08.2024
Гамаюнова Т.И.	<i>Гамаюнова</i>	26.08.2024	Андреева Л.В..	<i>Андреева</i>	26.08.2024
Зубова Е.В.	<i>Зубова</i>	26.08.2024	Муромцева Ю.В.	<i>Муромцева</i>	26.08.2024
Косичкина О.В.	<i>Косичкина</i>	26.08.2024	Данилина Е.Ф.	<i>Данилина</i>	26.08.2024
Чистова А.Р.	<i>Чистова</i>	26.08.2024	Мошняга И.А.	<i>Мошняга</i>	26.08.2024
Кузьмина В.И.	<i>Кузьмина</i>	26.08.2024	Андреева Л.В.	<i>Андреева</i>	26.08.2024
Понамарева О.В.	<i>Понамарева</i>	26.08.2024	Давыдова Л.В.	<i>Давыдова</i>	26.08.2024
Парфенова А.В.	<i>Парфенова</i>	26.08.2024	Хитрова Е.Ю.	<i>Хитрова</i>	26.08.2024
Лощева Д.Ю.	<i>Лощева</i>	26.08.2024	Игошина М.В.	<i>Игошина</i>	26.08.2024
Капинская Л. В.	<i>Капинская</i>	26.08.2024	Семина Г.А.	<i>Семина</i>	26.08.2024
Сидорова С.А	<i>Сидорова</i>	26.08.2024	Финогенова Е.С.	<i>Финогенова</i>	26.08.2024

Исполнитель: Макушин А.М., 8(8452) 79-68-21