

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 48»  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА САРАТОВА

01.09.2023

ПРИКАЗ

№ 443

**Об организации родительского контроля  
за организацией питания обучающихся  
в МОУ «СОШ № 48»**

В целях улучшения качества питания обучающихся в МОУ «СОШ № 48», повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях", утверждёнными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля за организацией питания обучающихся в МОУ «СОШ № 48» заместителя директора по ВР Макушина А.М.
  2. Утвердить состав комиссии родительского контроля за организацией питания обучающихся в МОУ «№ 48» (Приложение 1).
  3. Утвердить ежегодный план-график мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся в МОУ «СОШ № 48» (Приложение 2).
- Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ №48»

Л.Г. Горбанева



С приказом ознакомлен:

Макушин А.М.	<i>Макушин</i>	01.09.2023
Головченко О.Д.	<i>Головченко</i>	01.09.2023
Гамаюнова Т.И.	<i>Гамаюнова</i>	01.09.2023
Климова М.В.	<i>Климова</i>	01.09.2023

Приложение 1

к приказу № 443 от 01.09.2023 года

Состав комиссии родительского контроля за организацией  
питания в МОУ «СОШ № 48»

№ п/п	ФИО	Член состава родительского контроля за организацией питания
1	Макушин А.М.	Заместитель директора по ВР
2	Головченко О.Д.	Председатель Совета родителей
3	Гамаюнова Т.И.	Родитель учащегося 8 «А» класса»
4	Климова М.В.	Родитель учащегося 2 «А» класса»

Приложение 2

к приказу № 443 от 01.09.2023

План-график ежегодных мероприятий родительского контроля, за  
организацией питания обучающихся в МОУ «СОШ № 48»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока.	Сентябрь	
2.	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	В течение учебного года	
3.	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	В течение учебного года	
4.	Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь, январь	
5.	Организация просветительской работы.	Октябрь, апрель	
6.	Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	февраль	
7.	Контроль за качеством питания.	В течение учебного года	
8.	Проверка табелей питания.	В течение учебного года	