

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета
 И.В. Медведева

Протокол № 2
от 20.01. 2020 г.

ПРИНЯТО

Председатель
педагогического совета
 Л.Г. Горбанева

Протокол № 4
от 21.01. 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

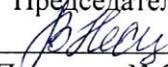
Директор МОУ «СОШ № 48»
 Л.Г. Горбанева

Приказ №
от 21.01. 2020 г.



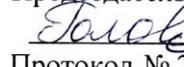
**Положение о порядке организации и проведения
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 48» Ленинского
района г. Саратова промежуточной и государственной
итоговой аттестации для лиц, осваивающих
образовательные программы в форме семейного
образования (самообразования)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего Совета
 В.А. Нестеренко

Протокол № 2
от 20 января 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей
 О.Д. Головченко

Протокол № 2
от 20 января 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета учащихся
 М. Пронин

Протокол № 2
от 20 января 2020 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке организации и проведения в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 48» Ленинского района г. Саратова (далее - МОУ «СОШ № 48») промежуточной и государственной итоговой аттестации для лиц, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования и самообразования (далее - Порядок) является локальным нормативным правовым актом и разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015;

1.2. Настоящее положение регламентирует учет детей, получающих образование в форме семейного образования, и порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.3.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных образовательной программой.

1.3.2. Государственная итоговая аттестация - определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

1.3.3. Семейное образование - форма обучения вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, предполагающая освоение ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе. Выбор семейной формы получения образования осуществляется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка с учетом его мнения на уровне начального общего и основного общего образования или совершеннолетним обучающимся на уровне среднего общего образования.

1.3.4. Самообразование - форма обучения вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, предполагающая самостоятельное освоение основных общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующим прохождением

промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе.

1.3.5. Экстерн - лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Для семейного образования и самообразования действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. Целями промежуточной и государственной итоговой аттестации лиц, зачисленных в МОУ «СОШ № 48» экстернами являются:

1.5.1. установление фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков обучающихся по предметам обязательной части учебного плана и соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта и образовательного стандарта;

1.5.2. принятие решения о переводе в следующий класс обучающихся в форме семейного образования, самообразования;

1.5.3. принятие решения о допуске лиц, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, к государственной итоговой аттестации;

1.5.4. обеспечение участия лиц, зачисленных экстернами, в государственной итоговой аттестации по итогам освоения образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

II. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНАМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ОТЧИСЛЕНИЯ

2.1. МОУ «СОШ № 48» принимает обучающегося в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего гражданина (приложение 2) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.2. Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации для обучающихся 11 -х классов - до 01 февраля текущего учебного года, 1-8, 9, 10-х классов - до 01 марта текущего учебного года.

2.3. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- копия уведомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего гражданина о выборе формы

получения образования в семейной форме или в форме самообразования, зарегистрированная в Комитете по образованию города Саратова;

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей), ребенка (до 18 лет).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- личное дело или документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

2.4. При зачислении обучающегося в качестве экстерна МОУ «СОШ № 48» обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) после предоставления документов директором МОУ «СОШ № 48» в течение 7 рабочих дней издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации (приложение 3), перечень учебных курсов, предметов, дисциплин образовательной программы, по которым экстерн будет проходить промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, а также сроки их прохождения.

2.6. Документация по аттестации лиц, проходящих промежуточную и государственную итоговую аттестацию экстерном, выделяется в отдельное делопроизводство, которое хранится в учебной части МОУ «СОШ № 48» в течение периода, определяемого номенклатурой школьной документации.

2.7. После прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерн отчисляется из МОУ «СОШ № 48» в течение 3-х рабочих дней. Наличие заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или личного заявления совершеннолетнего обучающегося не требуется.

2.8. Отчисление обучающегося из МОУ «СОШ № 48» в связи с его переходом на семейную форму получения образования или самообразования осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и приказа директора об отчислении.

III. ПОРЯДОК, ФОРМЫ И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования, самообразования устанавливаются МОУ «СОШ № 48» самостоятельно, порядком учета детей, получающих образование в форме семейного образования (самообразования)

3.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с ч.3 ст. 34 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в МОУ «СОШ № 48».

3.3. Администрация МОУ «СОШ № 48» может составить для экстерна индивидуальный график посещения мероприятий независимых исследований качества образования: городских контрольных работ, областных контрольных работ, всероссийских проверочных работ.

3.4. График прохождения промежуточной аттестации утверждается директором школы и доводится до сведения совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не позднее, чем за две недели до ее проведения.

3.5. Результаты промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в справке, которая подписывается директором (приложение 4).

3.6. Формами промежуточной аттестации для установления фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам инвариантной части учебного плана, являются:

3.6.1. На уровне начального общего образования:

Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	1-4	Диктант
Литературное чтение	1-4	Работа с текстом
Родной язык	4	Диктант
Литературное чтение на родном языке	4	Работа с текстом
Математика	1-4	Тестовая работа
Окружающий мир	1-4	Тестовая работа
Иностранный язык	2-4	Тестовая работа
Музыка	1-4	Тестовая работа
Изобразительное искусство	1-4	Творческое задание
Технология	1-4	Творческое задание
Физическая культура	1-4	Сдача нормативов, тестирование
ОРКСЭ	4	Творческое задание

3.6.2.

На уровне основного общего образования:

Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	5-9	Контрольный диктант (ОГЭ)
Литература	5-9	Работа с текстом
Родной язык	9	Контрольный диктант
Родная литература	9	Работа с текстом
Иностранный язык (основной)	5-9	Тестовая работа
Иностранный язык (второй язык)	9	Тестовая работа
Математика	5-6	Контрольная работа
Алгебра	7-9	Тестовая работа (ОГЭ)
Геометрия	7-9	Тестовая работа
История	5-9	Тестовая работа
Обществознание	5-9	Тестовая работа
География	5-9	Тестовая работа
Биология	5-9	Тестовая работа
Физика	7-9	Тестовая работа
Химия	8-9	Тестовая работа
Музыка	5-8	Тестовая работа
Изобразительное искусство	5-7	Творческое задание
Технология	5-8	Творческое задание
Физическая культура	5-9	Сдача нормативов, тест
Информатика	7-9	Тестовая работа
ОБЖ	8-9	Тестовая работа

3.6.3.

На уровне среднего общего образования:

Наименование учебного предмета	Класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	10-11	Контрольный диктант (ЕГЭ)
Родной язык	10	Контрольный диктант
Литература	10-11	Сочинение
Иностранный язык	10-11	Комплексная контрольная работа: аудирование, письмо, чтение
Алгебра и начала анализа	10-11	Контрольная работа (ЕГЭ)
Геометрия	10-11	Контрольная работа (ЕГЭ)
Математика (БУП-2004) 2019-2020 учебный год	11	Контрольная работа (ЕГЭ)
История	10-11	Контрольная работа

Обществознание	10-11	Контрольная работа
География	10-11	Контрольная работа
Биология	10-11	Контрольная работа
Физика	10-11	Контрольная работа
Астрономия	11	Контрольная работа
Химия	10-11	Контрольная работа
Мировая художественная культура	11	Контрольная работа
История Саратовского Поволжья	11	Контрольная работа
Физическая культура	10-11	Сдача нормативов, тест
Информатика	10-11	Практическая работа
ОБЖ	10-11	Контрольная работа

3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации:

3.7.1. для обучающихся, зачисленных экстернами в 1-8, 10 классы – с 1 апреля по 20 мая;

3.7.2. для обучающихся, зачисленных экстернами в 9, 11 классы – с 1 марта по 20 апреля.

3.8. Требования к материалам для проведения промежуточной и итоговой аттестации:

3.8.1. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем по учебному предмету в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному в заявлении. Содержание контрольно-измерительных материалов должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта, учебной программе.

3.8.2. Контрольно-измерительные материалы проходят экспертизу качества на заседании школьных предметных методических объединений. Контрольно-измерительные материалы сдаются на хранение директору школы не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

3.9. Порядок проведения промежуточной аттестации.

3.9.1. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.

3.9.2. Процедура промежуточной аттестации проводится в присутствии комиссии. В состав комиссии включаются:

- председатель (директор школы, заместитель директора по УВР);
- учитель по соответствующему предмету;
- ассистент.

3.10. Проверка работ по промежуточной аттестации осуществляется учителем по соответствующему предмету в присутствии ассистента.

3.11. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе.

3.12. Промежуточная аттестация считается пройденной в случае, если по всем предметам обязательной части учебного плана экстерн получил отметку не ниже удовлетворительной.

3.13. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию и не имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.

3.14. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в справке установленного образца, заносятся в личное дело обучающегося. Результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам обязательной части учебного плана или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

3.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МОУ «СОШ № 48», осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Для прохождения повторной промежуточной аттестации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетними обучающимися подается заявление на имя директора с предоставлением документов, указанным в п. 2.3. настоящего Порядка. Сроки подачи документов - не позднее 2 недель до сроков проведения.

3.18. По результатам прохождения промежуточной аттестации родителям (законным представителям) либо самому экстерну выдается:

3.18.1. справка установленного образца (приложение 4);

3.18.2. выписка из протокола педагогического совета о переводе обучающегося в следующий класс (в т.ч. условно при наличии академической задолженности).

IV. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. МОУ «СОШ № 48» предоставляет экстерну право пройти промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

4.2. Государственной итоговой аттестации экстернов предшествует промежуточная аттестация.

4.3. МОУ «СОШ № 48» определяет формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна.

4.4. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.5. Образовательная организация создает условия для выполнения обучающимися практических и лабораторных работ.

4.6. МОУ «СОШ № 48» создает условия для ликвидации академической задолженности экстерна и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. В случае успешного прохождения промежуточной аттестации после освоения образовательных программ в форме семейного образования или самообразования экстерну выдается соответствующая справка. Форма справки утверждается локальным актом образовательной организации.

4.8. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся в форме семейного образования, самообразования, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие образовательную программу соответствующего уровня.

4.9. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации экстерна принимается педагогическим советом в установленном порядке.

4.10. Формы, сроки и порядок проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.11. МОУ «СОШ № 48» обеспечивает включение обучающегося в форме семейного образования, самообразования в Региональную базу данных участников государственной итоговой аттестации.

4.12. Обучающимся в форме семейного образования, самообразования, прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, МОУ «СОШ № 48» выдает документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

4.13. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому МОУ «СОШ № 48».

V. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЭКСТЕРНА

5.1. Родители (законные представители) и обучающиеся, выбирая получение образования в форме семейного образования, самообразования, отказываются от получения образования в образовательной организации и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне образовательной организации.

5.2. Экстерны являются обучающимися МОУ «СОШ № 48» и обладают всеми правами, предоставленными обучающимся статьей 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Экстерны после зачисления в контингент учащихся МОУ «СОШ №48» имеют право на посещение консультаций, лабораторных и практических работ по учебным предметам обязательной части учебного плана по графику,

утвержденному директором, в количестве 1 учебного часа по каждому учебному предмету.

5.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на промежуточной аттестации обучающегося при наличии у него медицинских показаний, подтвержденных документально.

5.5. Экстерны обязаны выполнять все требования, определяемыми локальными нормативными документами МОУ «СОШ № 48».

5.6. Ответственность за ликвидацию академической задолженности по итогам промежуточной аттестации возлагается на экстерна и его родителей (законных представителей).

VI. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МОУ «СОШ № 48» ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ

6.1. МОУ «СОШ № 48» несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной аттестации экстерна, а также за обеспечение прав обучающегося в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. МОУ «СОШ № 48» не несет ответственность за обучение экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий.

VII. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И САМООБРАЗОВАНИЯ

7.1. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по каждому виду и направленности образовательных программ с учетом форм обучения, а также с учетом иных предусмотренных законом особенностей организации и осуществления образовательной деятельности для различных категорий обучающихся.

7.2. Дополнительные расходы, произведенные семьей, покрываются родителями (лицами, их заменяющими) самостоятельно.

7.3. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации.