

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 48»
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА САРАТОВА

02.09.2024

ПРИКАЗ

№ 418

**Об организации родительского контроля
за организацией питания обучающихся
в МОУ «СОШ № 48»**

В целях улучшения качества питания обучающихся в МОУ «СОШ № 48», повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях", утверждёнными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля за организацией питания обучающихся в МОУ «СОШ № 48» заместителя директора по ВР Макушина А.М.
2. Утвердить состав комиссии родительского контроля за организацией питания обучающихся в МОУ «№ 48» (Приложение 1).
3. Утвердить ежегодный план-график мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся в МОУ «СОШ № 48» (Приложение 2).
Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ №48»



Л.Г. Горбанева
Л.Г. Горбанева

С приказом ознакомлен:

Макушин А.М.	02.09.2024	<i>ММ</i>
Акимова А.С.	<i>АС</i>	02.09.2024
Израилгаджиева Р.Ш.	<i>РШ</i>	02.09.2024
Климова М.В.	<i>МВ</i>	02.09.2024

Приложение 1

к приказу № 418 от 02.09.2024 года

Состав комиссии родительского контроля за организацией
питания в МОУ «СОШ № 48»

№ п/п	ФИО	Член состава родительского контроля за организацией питания
1	Макушин А.М.	Заместитель директора по ВР
2	Акимова А.С.	Председатель Совета родителей
3	Израилгаджиева Р.Ш.	Родитель учащегося 7 «В» класса»
4	Климова М.В.	Родитель учащегося 3 «А» класса»

Приложение 2

к приказу № 418 от 02.09.2024

План-график ежегодных мероприятий родительского контроля, за
организацией питания обучающихся в МОУ «СОШ № 48»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока.	Сентябрь	
2.	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	В течение учебного года	
3.	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	В течение учебного года	
4.	Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь, январь	
5.	Организация просветительской работы.	Октябрь, апрель	
6.	Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	февраль	
7.	Контроль за качеством питания.	В течение учебного года	
8.	Проверка табелей питания.	В течение учебного года	